

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

č. VZ/8/2016

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Projektová a inženýrská činnost „Dostavba sportovně-rekreačního areálu Petynka“

veřejná zakázka na služby
zadávaná v nadlimitním režimu v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 ZZVZ

ZADAVATEL:

SNEO, a.s.

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 05 Praha 6

zastoupená: Tomášem Jílkem, předsedou představenstva

Ing. Petrem Macháčkem, místopředsedou představenstva

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: www.sneo.cz/profil-zadavatele

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

OBSAH

I.	Specifikace veřejné zakázky	3
II.	Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky	7
III.	Požadavek na poskytnutí jistoty	7
IV.	Kvalifikace	8
V.	Obchodní a platební podmínky, další podmínky k uzavření smlouvy o dílo	13
VI.	Hodnocení nabídek	14
VII.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky	16
VIII.	Prohlídka k předmětu plnění	17
IX.	Vysvětlení zadávací dokumentace	17
X.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky	17
XI.	Výhrady zadavatele	18
XII.	Společná a závěrečná ustanovení	18
XIII.	Seznam příloh	18

1. **Název veřejné zakázky:**

**Projektová a inženýrská činnost
„Dostavba sportovně-rekreačního areálu Petynka“**

2. **Místo plnění veřejné zakázky:**

Sídlo účastníka zadávacího řízení nebo jeho kancelář. Bude doplněno s vybraným dodavatelem do Smlouvy o dílo.

3. **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytnutí projektových prací a inženýrské činnosti, tj. zpracování projektové dokumentace ve všech stupních dle požadavků zadavatele uvedených níže na akci s názvem „Dostavba sportovně-rekreačního areálu Petynka“, (dále také jen jako „sportovně-rekreační areál“ nebo „areál“), a dále poskytnutí níže vymezených služeb. Sportovně-rekreační areál, který se nachází na adrese Otevřená 1072, Praha 6, byl vložen do základního kapitálu zadavatele a zadavatel je jeho výlučným vlastníkem. Přesná specifikace pozemků a budov, které tvoří areál je součástí přílohy této zadávací dokumentace.

Cílem této veřejné zakázky je dostavba areálu s rozšířením stávajícího sezónního provozu venkovního koupaliště na provoz celoroční v nové vnitřní části areálu. Dále doplnění dalších sportovních a relaxačních aktivit mimo plavání a koupání a rovněž zkvalitnění gastronomických a doplňkových služeb.

Pro stanovení rozsahu projektových prací a inženýrské činnosti je přílohou této zadávací dokumentace „Shrnující dispoziční technická a kapacitní studie dostavby sportovně-rekreačního areálu Petynka“ zpracovaná společností BFB-studio, spol. s r.o., IČO 48535826, se sídlem Perunova 798/15, Praha 3 - Vinohrady. Součástí této zakázky není řešení parkovacího domu a širšího okolí parteru plánované dostavby areálu.

Součástí této veřejné zakázky je rovněž dopracování vzhledu nové budovy areálu dle vítězného architektonického návrhu slečny Kristýny Ulrychové vzešlého ze studentské architektonické soutěže s názvem „Dostavba sportovně-rekreačního areálu Petynka – opláštění budovy“, a to v rámci Výkonové fáze II (VFII). V této části veřejné zakázky bude zpracována terasa a její rozšíření vč. jejího využití pro horizontální rozčlenění fasády budovy bazénu a technologického podlaží. Navržené členění střech bude zpracováno pouze ve zjednodušené podobě v návaznosti na konstrukční systém a bude nahrazena ozeleněná střecha. Architektonický návrh tvoří rovněž přílohu této zadávací dokumentace.

4. **Jednotlivé části předmětu plnění veřejné zakázky jsou definovány podle výkonového a honorářového řádu a jsou následující:**

- Výkonová fáze I (VFI) – přípravné práce – analýza veřejné zakázky, analýza stavu staveniště a jeho okolí a prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel, vypracování prvotní rozvahy, ideové představy, předprojektové přípravy, specifikace potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty, vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí a určení rozsahu těchto prací, obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, popřípadě stavbě, shrnutí a závěry odsouhlasení dalšího postupu, první odhad investičních nákladů na realizaci akce
- Výkonová fáze II (VFII) – studie stavby – příprava a zpracování studie stavby (textové i výkresové části), upřesnění specifikace potřebných částí předběžných průzkumů pro specialisty, uskutečnění předběžných jednání s dotčenými orgány a osobami, projednání výsledků se zadavatelem a odsouhlasení výsledků a cílových představ, doplnění studie, provedení potřebných částí předběžných průzkumů specialisty (specifikace energetických, hospodářských, biologických a ekologických souvislostí a vazeb na okolí), zajištění písemného vyjádření stavebního úřadu ke skutečnosti, jakému stupni řízení bude stavba podléhat (ohlášení, stavební povolení atd.)
příprava vizualizace budoucího stavu po rekonstrukci (tak, aby mohla vizualizace být umístěna po dobu rekonstrukce na bezpečnostní plachtě na lešení)
- Výkonová fáze III (VFIII) – dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí o umístění stavby (DUR) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro územní řízení (textové i výkresové části), odhad investičních nákladů na podkladě výsledků dosažených ve fázi I. a II., obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání územního rozhodnutí, zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, shrnutí výsledků, zhodnocení a závěry, vypracování doplňků a změn podkladů pro dokumentaci návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, spolupráce při jednáních a řízeních, vypracování podkladů pro odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby, popř. zamítnutí vydání rozhodnutí příslušného orgánu, vypracování zvláštní dokumentace např. dle zákona č. 100/2001 Sb. zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění, zapracování podmínek územního rozhodnutí do dokumentace, doplnění podkladů pro územní řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu, spolupůsobení při obstarání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací či osob, podání návrhu na vydání územního rozhodnutí, účast při územním řízení, obstarání rozhodnutí o umístění stavby s nabytím právní moci
- Výkonová fáze IV (VFIV) – dokumentace pro stavební povolení (DSP) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro stavební povolení (textové i výkresové části), zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení předkládané ke stavebnímu řízení, stanovení požadavků na doplňkové průzkumy, statické ověření konstrukce, účast při stavebním řízení, odhad orientačních nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za stavební řízení, vč. jejich uhrazení, obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání stavebního povolení, provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty, a to zejména geologických a geotechnických, geodetických měření a dopravních, hydrologických a ekologických

průzkumů, vypracování návrhu organizace výstavby, vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO), provedení propočtu stavby, vypracování předběžného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „rozpočtu“) na základě předběžných výměr a agregovaných položek, aktivní spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a řízeních, vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému stavebnímu povolení, zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace, vypracování žádosti o stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření, doplnění podkladů k žádosti o stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu

- Výkonová fáze V (VFV) - dokumentace pro provedení stavby (DPS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění

sloučeno s Výkonovou fází VI (VFIV) - sestavení zadávací dokumentace (DZS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby v příkladovém řešení (textové i výkresové části), vypracování podrobného položkového kontrolního a slepého zadávacího rozpočtu včetně popisu standardů a specifikací. Zpracovaná dokumentace musí splňovat požadavky ZZVZ, tzn., že musí být technologicky neutrální a bez značkové specifikace a musí být provedena tak, aby ji zadavatel mohl uveřejnit na profilu zadavatele. S ohledem na zajištění možnosti zadání vybrané části stavebních prací jako samostatného celku bude položkový rozpočet rozdělen na samostatné stavební objekty, vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby), zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby, propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měř. 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí), vypracování vytyčovacíh plánů, koordinačních výkresů, přičemž jednotlivé rozvody profesí musí být barevně odděleny, zpracování projektu organizace výstavby (POV, a to v rozsahu (řešení zařízení staveniště, řešení zásobování stavby potřebným materiálem, řešení ochrany okolních domů, řešení problematiky péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, řešení odborného dohledu nad prováděním prací, řízení kvality a jeho uplatnění na stavbě, průkaznost reálnosti lhůty realizace, upřesnění trasy staveništní dopravy), vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů a případné vypracování potřebné dokumentace, vypracování soupisu nutných technických opatření pro průběh stavby (např.: zakrytí střechy, ochrana příjezdové komunikace, ochrana stávajících technologií, ochrana zeleně aj.)

- Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS) - posouzení úplnosti nabídky dodavatele/zhotovitele stavby, bude-li třeba; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.

- Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) - všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází. Součástí zakázky není vypracování dokumentace skutečného provedení stavby s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
- Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) – účast při kolaudačním řízení stavby

5. Pro každou výkonovou fázi budou realizovány výrobní výbory se zástupci zadavatele, a to v četnosti 1x týdně. Pro možnost zahájit další výkonovou fázi musí mít dodavatel souhlas výrobního výboru a zástupce zadavatele.

6. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kdykoliv na vyžádání rozpracovanou část dokumentace.

7. Součástí veřejné zakázky je rovněž zajištění reprografických služeb dle požadavků uvedených níže.

Způsob vypracování a podmínky předání:

- Doklady a dokumenty vzešlé z přípravné fáze musí být objednateli předány v počtu 2 originálů + v elektronické podobě na CD
- Studie musí být zadavateli předána v počtu 1 originálu s originálem autorizačního razítka + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro územní řízení musí být zadavateli předána v počtu 5 originálů s originálem autorizačního razítka + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro stavební povolení musí být zadavateli předána v počtu 5 originálů s originálem autorizačního razítka + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro provedení stavby musí být zadavateli předána v počtu 5 originálů s originálem autorizačního razítka + 3 kopií + v elektronické podobě na CD

U všech výše uvedených dokumentací pro předání platí:

- Dokladová část (vyjádření dotčených orgánů, vyjádření správců sítí atd.) musí obsahovat seznam předaných dokladů. Součástí originálu dokladové části musí být dokumentace ověřená stavebním úřadem.
- Položkový i slepý rozpočet musí být zpracován dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to i u jednotlivých profesí; u každé části bude rovněž uvedena cenová soustava, nezatříditelné položky budou označeny. V položkách se nesmí objevovat komplety ani agregované položky.
- Položkový i slepý rozpočet musí být odevzdán v podobě zdrojového souboru konkrétního rozpočtového programu a dále v elektronické podobě ve formátu *.XLS. V rozpočtu musí být nastaveny funkční vzorce, které musí být zabezpečeny proti manipulaci. Hesla pro odemčení vzorců musí být zadavateli předány spolu s plněním. Ocenitelné buňky, které budou účastníci v zadávacím řízení na zhotovitele stavby

oceňovat, musí být viditelně (barvou) označeny. Položkový i slepý rozpočet musí obsahovat odkazy na výkresy a postup výpočtu ploch a kubatur jednotlivých použitých materiálů. Zadavatel preferuje zpracování rozpočtu v programu Build power (v soustavě RTS).

- Položkový i slepý rozpočet musí být v tištěné podobě odevzdán v počtu 3 paré. Pro tuto část neplatí počty originálů a kopií uvedených výše ve způsobu vypracování a předání dokumentace.
- Výkresová část musí být v elektronické podobě odevzdána ve formátu *.DWG včetně podpůrných souborů správného zobrazení (např.: etransmit v autocad), a *.PDF, textová část ve formátu *.DOC a *.PDF a tabulková část ve formátu *.XLS a *.PDF. Ve výkresové části předané v elektronické podobě musí být dodrženo dělení výkresů na hladiny dle specializace profesí.
- Výkresová část musí být barevně odlišena, a to barevným členěním bouraných částí (doporučená barva žlutá) a nově realizovaných částí (doporučená barva červená)
- Stavební část výkresů musí být předána v měřítku 1:50 a detaily v měřítku od 1:1 až do 1:25.

8. **Kontaktní osoba:**

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky

e-mail: jsosnarova@sneo.cz, tel.: 235 094 054

9. **Kód CPV: 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby**

10. **Určení honorářové zóny dle kategorie staveb a objektů**

Stavba je začleněna podle Výkonového a honorářového řádu do honorářové zóny IV., jako stavba s nadprůměrnými požadavky kladenými na speciální vybavení a technologie, s méně obvyklými konstrukcemi a dalšími doplňkovými funkcemi, např. sportovní areály.

11. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 14.000.000,- Kč bez DPH**

II.PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
--

Předpokládaná doba uzavření smlouvy: **únor 2017**

Předpokládaný termín zahájení prací: **únor 2017**

Předpokládaný termín ukončení prací: **leden 2018 (s ohledem na nabídku dodavatele)**

Práce budou zahájeny dnem předání uzavřené Smlouvy o dílo.

III.POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY
--

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **200.000,- Kč**.

Jistota může být ve smyslu ustanovení § 41 odst. 3 ZZVZ poskytnuta formou neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota), nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Údaje pro složení peněžní jistoty na bankovní účet zadavatele:

- č. účtu: 35-0961890217/0100, KB, a.s.
- konstantní symbol: 558
- variabilní symbol: 1072
- specifický symbol: 382016
- do zprávy pro příjemce uveďte, prosím, obchodní firmu/název dodavatele, označení veřejné zakázky VZ 8-2016

Dodavatel doloží poskytnutí jistoty kopií bankovního výpisu, pokladní složenky či jiného dokladu, **která musí být součástí nabídky.**

Dodavatel dále v nabídce uvede číslo bankovního účtu, na který požaduje jistotu vrátit, či jiný způsob vrácení jistoty. Pokud tak neučiní, bude jistota vrácena na účet uvedený v identifikačních údajích dodavatele.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, předloží dodavatel v nabídce **originál listiny** (pokud je v cizím jazyce – úřední překlad do českého jazyka) písemného prohlášení banky a její kopii a zajistí jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty. Originál záruční listiny, který musí být součástí nabídky, bude vložen do průhledných desek zajištěných přelepem a razítkem **tak, aby mohla být tato listina vyjmuta** z desek a vrácena dodavateli ve lhůtách dle ZZVZ. Kopie bankovní záruky musí být pevnou součástí nabídky a zůstává v nabídce.

Dále je dodavatel oprávněn poskytnout jistotu formou pojištění záruky. V tomto případě dodavatel doloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v ZZVZ pojistné plnění. Originál pojištění záruky, který musí být součástí nabídky, bude vložen do průhledných desek zajištěných přelepem a razítkem tak, aby mohla být tato listina vyjmuta z desek a vrácena dodavateli ve lhůtách dle ZZVZ. Kopie pojištění záruky musí být pevnou součástí nabídky a zůstává v nabídce.

V případě, že dodavatel neprokáže složení jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty, bude zadavatelem vyloučen dle § 48 odst. 3 ZZVZ.

IV.KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

Účastník může podle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením.

Účastník nemůže nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením.

Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli dle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

1. Základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který	Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	Výpisem z evidence Rejstříku trestů.
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.
c)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpisem z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

2. Profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ

	Profesní způsobilost; zadavatel požaduje předložení	Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem
a)	výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence	Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence.

	Profesní způsobilost; zadavatel požaduje předložení	Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem
	vyžaduje;	
b)	dokladu o oprávnění dodavatele k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují	Dokladem o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývajícím v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky, „ Projektová činnost ve výstavbě“ či věcně obdobné oprávnění

3. Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
a)	Seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	<p>Seznam významných služeb (referencí) musí zahrnovat minimálně 2 akce obdobného charakteru, tj. práce zaměřené na projekty sportovního zařízení – zejména aqua centra, plavecké bazény, sauny atd. Alespoň jedna z těchto významných služeb musí zahrnovat krytý plavecký bazén o délce minimálně 25 m.</p> <p>Zadavatel požaduje, aby významné služby splňovaly požadavek na finanční objem stavebních prací stanovený referenčním projektem v hodnotě minimálně 60 mil. Kč bez DPH.</p> <p>Dodavatel předloží seznam významných služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, příp. také doby realizace stavby a identifikace objednatele vč. kontaktních údajů.</p>
b)	<p>Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.</p> <p>Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje u dokladované osoby předložit:</p> <ul style="list-style-type: none"> profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zakázky uvede dodavatel 	<p>Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za vedení projektu:</p> <p>1 osoba – hlavní inženýr projektu – tato osoba musí splňovat následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> výborná znalost českého jazyka slovem i písmem úplné vysokoškolské nebo

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	<p>údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku na zadavatele);</p> <ul style="list-style-type: none"> • čestné prohlášení příslušné osoby o tom, že je v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém); a • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání a odbornou způsobilost osob. 	<p>středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru</p> <ul style="list-style-type: none"> - praxi v oblasti projekční činnosti ve stavebnictví minimálně 10 let - zkušenosti s realizací minimálně 3 projektů obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, tj. sportovního zařízení – zejména aqua centra, plavecké bazény, sauny atd. přičemž alespoň 1 z projektů musel zahrnovat krytý plavecký bazén o délce alespoň 25 m a tato osoba byla v pozici vedoucího týmu projektu. <p>1 osoba - projektant – tato osoba musí splňovat následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výborná znalost českého jazyka slovem i písmem; - minimálně úplné středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru - praxi v oblasti projekční činnosti ve stavebnictví minimálně 5 let zkušenosti s realizací minimálně 1 projektu obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, tj. sportovního zařízení – zejména aqua centra, plavecké bazény, sauny atd. <p>alespoň jedna z uvedených osob musí mít dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění osvědčení o autorizaci týkající se předmětu veřejné zakázky pro obor pozemní stavby, příp. musí být držitelem jiné autorizace, které zákon dává obdobná oprávnění</p>

4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 228 odst. 1 ZZVZ, prokázat splnění způsobilosti podle ustanovení § 77 a ustanovení § 74 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ oprávněn prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě v nabídce musí být obsaženy:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. V písemném závazku musí být jasně specifikováno, jaké služby a v jakém rozsahu bude jiná osoba v rámci veřejné zakázky plnit, případně jaké věci či práva a v jakém rozsahu dodavateli poskytne. Nebude-li z něj zřejmé, jaké plnění bude jinou osobou poskytováno, může to být důvodem pro vyřazení nabídky.

Obsah písemného závazku s jinou osobou bude reflektován ve Smlouvě o dílo.

6. Společné prokazování kvalifikace

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ, profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ. Splnění technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel dle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ určil, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně.

7. Důsledky nesplnění kvalifikace; Změna kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném nebo dovoleném v ZZVZ a/nebo v zadávací dokumentaci, může být zadavatelem dle ustanovení § 48 ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto

změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V.OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, DALŠÍ PODMÍNKY K UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO

1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

3. Podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 - pojištění odpovědnosti za škodu a bankovní záruka

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, aby disponoval pro plnění předmětu veřejné zakázky odpovídající pojistnou smlouvou pro případ způsobení škody, a dále aby poskytl finanční/bankovní záruku za dodržení smluvních podmínek s platností po celou dobu záruční lhůty. Požadavky na pojistnou smlouvu a finanční/bankovní záruku jsou uvedené v návrhu Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli předložit odpovídající pojistnou smlouvu a finanční/bankovní záruku za dodržení smluvních podmínek s platností po celou dobu záruční lhůty, přičemž tato povinnost je zadavatelem stanovena jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ Podmínky stanovené zadavatelem na uvedené dokumenty jsou součástí návrhu Smlouvy o dílo.

Nepředložení dokumentů dle předchozího odstavce bude chápáno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy s následky předvídanými v ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

4. Další podmínky k uzavření Smlouvy o dílo

Smlouva o dílo bude podepsána ve lhůtě dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, který je přílohou této zadávací dokumentace, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny, doby realizace a dalších v návrhu předvídaných údajů.

Vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy dle § 104 odst. 2 ZZVZ předloží zadavateli:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

VI.HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno dle § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to na základě kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1	výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	70 %
2	<p>celková doba realizace zakázky v kal. dnech, tj. počet kalendářních dnů od předání podepsané smlouvy o dílo do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo a v rozsahu zadávací dokumentace při dodržení výkonových fází.</p> <p><u>Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP)</u> se do celkové doby realizace nezapočítávají.</p> <p><u>Celková doba realizace zakázky v kal. dnech tak bude zahrnovat dobu plnění výkonových fází I. – VI.</u></p>	30 %

Údaje vztahující se ke kritériím hodnocení doplní účastník do tabulky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Za správné doplnění údajů odpovídá účastník.

V rámci dílčího kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvede účastník cenu, kterou získá doplněním položek do tabulky ocenění jednotlivých výkonových fází, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Pro doplnění uvede rovněž vyčíslenou DPH a cenu vč. DPH. Pokud není účastník plátcem DPH, uvede pouze cenu bez DPH.

Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) budou oceněny dle pokynů uvedených v příloze této zadávací dokumentace - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny služby nezbytné k dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu zadávací dokumentace.

V rámci dílčího kritéria č. 2 – celková doba realizace zakázky v kal. dnech uvede účastník dobu realizace, kterou získá z harmonogramu jednotlivých výkonových fází. Doba realizace zakázky zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od předání podepsané Smlouvy o dílo do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvou o dílo a v rozsahu zadávací dokumentace při dodržení výkonových fází. Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) se do celkové doby realizace nezapočítávají. Celková doba realizace zakázky v kal. dnech tak bude zahrnovat dobu plnění výkonových fází I. – VI.

2. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího kritéria.

V případě kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejuvýhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě kritéria č. 2 – celková doba realizace zakázky v kal. dnech se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejuvýhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH $B1 = 100 * (C_{min}/Ch) * 0,7$
kritérium č. 2 - celková doba realizace zakázky $B2 = 100 * (T_{min}/Th) * 0,3$

B - celkové bodové ohodnocení
Ch - hodnocená cena
Cmin - nejnížší nabízená cena
Th - hodnocená doba realizace zakázky
Tmin - nejkratší nabízená doba realizace zakázky
B = B1 + B2

Bude-li hodnota některého kritéria hodnocení nabízená účastníkem v jeho nabídce zjevně nepřiměřená, bude zadavatelem hodnocena v daném kritériu hodnocení nulovým počtem bodů. Za zjevně nepřiměřenou bude považována taková hodnota, která bude nepřiměřeně nižší oproti ostatním nabídkám a bude značně odchylná od standardů v místě a čase obvyklých. Při posuzování bude zohledňována zejména nutnost dodržení technologických postupů a dodržení platných předpisů. Při hodnocení budou členové komise dále přihlížet k současné situaci na trhu, využijí svých znalostí a zkušeností a mohou rovněž přihlídnout

k údajům uvedeným v nabídkách ostatních účastníků, které zejména v případě jejich většího počtu, dokumentují reálnou situaci na trhu.

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví komise výsledné pořadí nabídek.

V případě, že by jednotliví účastníci zadávacího řízení obdrželi stejný počet bodů, rozhoduje nejnižší nabídková cena.

VII.PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje zpracování nabídky v českém jazyce. Nabídka musí v úvodu obsahovat **rekapitulaci obsahu nabídky** dle zadání a musí být **zabezpečena** proti neoprávněné manipulaci pevným, nerozebíratelným sešitím a listy očíslovanými nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou. Nabídka musí být předána v tištěné (listinné) podobě, jejíž součástí bude rovněž její elektronická podoba na **elektronickém nosiči dat**. Podání nabídky v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje zadavatel nepřipouští.

Nabídka musí obsahovat všechny níže uvedené doklady, přičemž zadavatel doporučuje dodavateli předložení nabídky v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- identifikační údaje účastníka (viz příloha této zadávací dokumentace);
- vyplněná tabulka kritérií hodnocení (viz příloha této zadávací dokumentace);
- doklad o poskytnutí jistoty ve výši 200.000,- Kč;
- doklady ke splnění kvalifikace;
- přehled poddodavatelů v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, ve kterém dodavatel uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím poddodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto poddodavatele. Bude-li dodavatel plnit zakázku bez poddodavatele, uvede do nabídky tuto skutečnost;
- harmonogram průběhu projekčních prací, který akceptuje navrženou dobu realizace díla dle jednotlivých výkonových fází; harmonogram průběhu projekčních prací musí zobrazovat veškeré zadavatelem požadované výkonové fáze; výkonové fáze, které podléhají projednání s dotčenými orgány státní správy a stavebním úřadem musí zahrnovat také předpokládané lhůty projednání, a to s ohledem na složitost zakázky a zákonné lhůty; harmonogram průběhu projekčních prací musí být zpracován po jednotlivých týdnech, příp. dnech. Účastník odpovídá za správnost harmonogramu průběhu projekčních prací v rozsahu zadávací dokumentace a návrhu smlouvy o dílo;
- vyplněnou tabulku ocenění jednotlivých výkonových fází;
- ostatní dokumenty, které mají dle této zadávací dokumentace nebo uvážení účastníka tvořit obsah nabídky;
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy (uvedené má doporučující charakter).

Nebude-li dodržena výše uvedená struktura, nemá to vliv na další hodnocení nabídky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a podmínky zadávacího řízení a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

V případě, že zadávací dokumentace a podmínky zadávacího řízení obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

VIII.PROHLÍDKA K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Prohlídka k předmětu plnění se bude konat dne 16. 01. 2017 v 10.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku je před objektem Sportovně-rekreačního areálu Petyňka, na adrese Otevřená 1072, Praha 6.

Zadavatel důrazně doporučuje všem účastníkům zúčastnit se prohlídky k předmětu plnění, neboť považuje poznání areálu za podstatný bod zadání.

IX.VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ. Písemná žádost musí být učiněna osobou, která je oprávněna takto jednat za dodavatele.

Žádosti o vysvětlení mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím e-mailu na adresu jsosnarova@sneo.cz. V žádosti o poskytnutí vysvětlení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Veřejný zadavatel ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení dotazu uveřejní vysvětlení na svém profilu zadavatele.

X.PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je možné doručit osobně do podatelny společnosti SNEO, a.s., Nad Alejí 1876/2, 162 05 Praha 6, v pracovní dny v úředních hodinách uvedených na www.sneo.cz, nebo na tutéž adresu poštou.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené zalepené obálce. Přes přelep obálky bude dáno razítko dodavatele. V levém horním rohu obálky bude název a adresa dodavatele. Uprostřed obálky musí být uvedeno heslo: VZ/8/2016 – NEOTVÍRAT.

Lhůta pro podání nabídek: do 02. 02. 2017, 13.00 hod.

Účastník je vázán svou nabídkou: do 31. 07. 2017, 24.00 hod.

XI.VÝHRADY ZADAVATELE

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na postup dle § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunů stanovených termínů zahájení a dokončení plnění díla s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Vybranému dodavateli z takového posunu nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při splnění podmínek § 127 ZZVZ.

XII.SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Dle § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat prostřednictvím datových schránek.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací uvedených v tomto zákoně nebo v ZZVZ.

XIII.SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Shrnující dispoziční technická a kapacitní studie dostavby sportovně-rekreačního areálu Petynka a architektonický návrh

Příloha č. 2 – Identifikační údaje účastníka

Příloha č. 3 – Tabulka kritérií hodnocení

Příloha č. 4 – Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

V Praze dne

.....
Tomáš Jílek
předseda představenstva SNEO, a.s.

.....
Ing. Petr Macháček
místopředseda představenstva SNEO, a.s.