



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

č. VZ/7/2018

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„Správa budovy ÚMČ Praha 6 a detašovaných pracovišť“

veřejná zakázka na služby
zadávaná v nadlimitním režimu v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 ZZVZ

ZADAVATEL:

SNEO, a.s.

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6

zastoupená: Ing. Petrem Macháčkem, předsedou představenstva

Mgr. Ing. Lukášem Fiedlerem, místopředsedou představenstva

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: www.sneo.cz/profil-zadavatele

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

OBSAH

I.	Specifikace veřejné zakázky	3
II.	Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky	4
III.	Požadavek na poskytnutí jistoty	4
IV.	Kvalifikace	5
V.	Obchodní a platební podmínky, další podmínky k uzavření smlouvy o dílo	10
VI.	Hodnocení nabídek	11
VII.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky	12
VIII.	Prohlídka k předmětu plnění	13
IX.	Vysvětlení zadávací dokumentace	13
X.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky	13
XI.	Výhrady zadavatele	15
XII.	Společná a závěrečná ustanovení	15
XIII.	Seznam příloh	15

1. **Název veřejné zakázky:**

**„Správa budovy ÚMČ Praha 6
a detašovaných pracovišť“**

2. **Místo plnění veřejné zakázky:**

Budova Úřadu městské části Praha 6, na adrese Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

U služeb zajištění úklidu budovy ÚMČ Praha 6, zajištění údržby, provozu a obsluhy technologií budovy ÚMČ Praha 6 a u služeb komplexní správy, kontroly a koordinace FM služeb a obsluhy velína ÚMČ Praha 6 dále také:

- Informační kancelář Bělohorská, Bělohorská 655/110, Praha 6
- Informační kancelář Delta, Vlastina 887/34, Praha 6
- Informační kancelář Dolní Sedlec, V Sedlci 41/20, Praha 6
- Spisovna živnostenského odboru, Dr. Zikmunda Wintra 768, Praha 6
- Oddělení zón placeného stání a oddělení přestupků, Uralská 769/4, Praha 6
- Obřadní síň Skleněný palác, Nám. Svobody 728/1, Praha 6
- Garáže Prašný most, ul. M. Horákové (vedle zast. TRAM Prašný most)
- Rekreační a vzdělávací středisko, Stará Živohošť, Živohošť 21, obec Chotilsko (mimo služby úklidu)

3. **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění

- a) Ostrahy budovy ÚMČ Praha 6 a detašovaných pracovišť
- b) Zajištění komplexní správy, kontroly a koordinace FM služeb a obsluha velína ÚMČ Praha 6 a detašovaných pracovišť
- c) Zajištění údržby, provozu a obsluhy technologií budovy ÚMČ Praha 6 a detašovaných pracovišť
- d) Zajištění úklidu budovy ÚMČ Praha 6 a detašovaných pracovišť
- e) Zajištění nepřetržitého provozu, úklidu a obsluhy garáží Prašný most

Cílem této veřejné zakázky je zajištění a poskytování komplexních služeb pro správu budovy ÚMČ Praha 6 a nemovitostí uvedených v odst. 2 tohoto článku.

Zadavatel má k předmětu plnění veřejné zakázky uzavřenou na dobu neurčitou Smlouvu o poskytování služeb s městskou částí Praha 6. Zadavatel si vyhrazuje možnost změny předmětu této veřejné zakázky, případně dobu trvání smlouvy o poskytování služeb uzavřené s vybraným dodavatelem modifikovat v souvislosti se změnou smlouvy na správu budovy ÚMČ Praha 6 a nemovitostí uvedených v odst. 2 tohoto článku (blíže viz čl. 11.8 návrhu smlouvy o dílo).

V souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ si Zadavatel vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy blíže

definovanou v čl. 2.8 návrh smlouvy o dílo.

4. Způsob a rozsah plnění veřejné zakázky:

Podrobné informace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace Technická specifikace a v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

5. Kontaktní osoba:

Linda Robovská, e-mail: robovska@zakazkyverejne.cz, tel.: 222 261 468

- 6. Kód CPV:** **50700000-2 – Opravy a údržba technických stavebních zařízení**
 90910000-9 - Úklidové služby
 79710000-4 – Bezpečnostní služby

- 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 40.000.000,- Kč bez DPH**

II.PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření smlouvy: **říjen/listopad 2018**

Předpokládaný termín zahájení prací: **leden 2019**

Předpokládaný termín ukončení prací: **prosinec 2022**

Poskytování služeb bude zahájeno 01. 01. 2019.

III.POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **800.000,- Kč**.

Jistota může být ve smyslu ustanovení § 41 odst. 3 ZZVZ poskytnuta formou neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota), nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Údaje pro složení peněžní jistoty na bankovní účet zadavatele:

- č. účtu: 35-0961890217/0100, KB, a.s.
- konstantní symbol: 558
- variabilní symbol: 603
- specifický symbol: 372018
- do zprávy pro příjemce uveďte, prosím, obchodní firmu/název dodavatele, označení veřejné zakázky VZ-7-2018

Dodavatel doloží poskytnutí jistoty kopií bankovního výpisu, pokladní složenky či jiného dokladu, **kteřá musí být součástí nabídky.**

Dodavatel dále v nabídce uvede číslo bankovního účtu, na který požaduje jistotu vrátit, či jiný způsob vrácení jistoty. Pokud tak neučiní, bude jistota vrácena na účet uvedený v identifikačních údajích dodavatele.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, předloží dodavatel v nabídce **originál listiny** (pokud je v cizím jazyce – úřední překlad do českého jazyka) písemného prohlášení banky a zajistí jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty, která je stanovena na 4 měsíce od konce lhůty pro podání nabídky.

Dále je dodavatel oprávněn poskytnout jistotu formou pojištění záruky. V tomto případě dodavatel doloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v ZZVZ pojistné plnění. Originál pojištění záruky musí být součástí nabídky.

V případě, že dodavatel neprokáže složení jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty, bude zadavatelem vyloučen dle § 48 odst. 3 ZZVZ.

IV.KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

Účastník může podle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením.

Účastník nemůže nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením.

Dokumenty předkládané v rámci nabídky mohou být předloženy jako prosté kopie originálů.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli dle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

1. Základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který	Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,	Výpisem z evidence Rejstříku trestů právnické osoby a zároveň každého člena statutárního orgánu.

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který	Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.
c)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpisem z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

2. Profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ

	Profesní způsobilost; zadavatel požaduje předložení	Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem
a)	výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence.
b)	dokladu o oprávnění dodavatele k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují	Dokladem o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývajícím v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky, a to: 1) ostrahu osob a majetku a zároveň 2) realitní činnost, správa a údržba nemovitostí a zároveň 3) poskytování technických služeb

3. Ekonomická kvalifikace dle ustanovení § 78 ZZVZ

	Ekonomickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který přeloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění ekonomické kvalifikace dodavatelem
a)	doklad o minimálním ročním obratu dodavatele	Zadavatel požaduje, aby takto stanovený roční obrat dosahoval minimální úrovně, a to za 3

	Ekonomickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který přeloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění ekonomické kvalifikace dodavatelem
	<ul style="list-style-type: none"> výkaz zisku a ztrát dodavatele za všechna 3 bezprostředně předcházející účetní období nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele 	bezprostředně předcházející účetní období, 80.000.000,- Kč

4. Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
a)	Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	<p>Seznam významných služeb (referencí) musí zahrnovat minimálně 3 akce obdobného charakteru, tj. práce zaměřené na komplexní poskytování služeb správy budovy a ve finančním objemu alespoň 4 mil. Kč bez DPH za jeden rok plnění/jednotlivá služba.</p> <p>Každá významná služba musí zahrnovat služby úklidu, služby správy budovy a služby ostražky budovy <u>zároveň</u>.</p> <p>Zadavatel dále požaduje, aby alespoň jedna ze tří výše uvedených významných služeb byla v době podání nabídky poskytována souvisle po dobu alespoň tří let.</p> <p>Dodavatel předloží seznam významných služeb včetně uvedení názvů zakázek, ceny v Kč bez DPH, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. kontaktní osoby objednatele pro ověření referencí.</p>
b)	<p>Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.</p> <p>Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje u dokladované osoby předložit:</p> <ul style="list-style-type: none"> profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zakázky uvede dodavatel 	<p>Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za správu:</p> <p>1 osoba – vedoucí (bude uveden jako osoba odpovědná ve věcech technických v návrhu smlouvy o dílo) – tato osoba musí splňovat následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> výborná znalost českého jazyka slovem i písmem

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	<p>údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku na zadavatele);</p> <ul style="list-style-type: none"> • čestné prohlášení příslušné osoby o tom, že je v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede v jakém); a • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání a odbornou způsobilost osob. 	<ul style="list-style-type: none"> - úplné vysokoškolské nebo středoškolské (s maturitou) vzdělání - praxi v oblasti komplexní správy budov minimálně 10 let - zkušenosti s realizací minimálně 3 akcí obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky (tzn. úklid, správa a ostraha budov), z nichž plnění alespoň jedné z nich muselo v době podání nabídky trvat souvisle minimálně 3 roky <p>1 osoba - zástupce – tato osoba musí splňovat následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výborná znalost českého jazyka slovem i písmem; - minimálně úplné středoškolské (s maturitou) vzdělání - praxi v oblasti komplexní správy budov minimálně 5 let - zkušenosti s realizací minimálně 1 akce obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky (tzn. úklid, správa a ostraha budov)
c)	<p>Opatření dodavatele v oblasti zajištění kvality a opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí</p>	<p>Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením certifikátu, z něhož bude patrné, že má zavedený systém řízení jakosti podle českých technických norem řady ČSN EN ISO 9001 v oblasti předmětu veřejné zakázky.</p> <p>Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením dokladu o registraci nebo certifikátu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaných vydaného podle českých technických</p>

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
		norem ČSN EN ISO 14001 akreditovanou osobou.

5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 228 odst. 1 ZZVZ, prokázat splnění způsobilosti podle ustanovení § 77 a ustanovení § 74 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ oprávněn prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě v nabídce musí být obsaženy:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. V písemném závazku musí být jasně specifikováno, jaké služby a v jakém rozsahu bude jiná osoba v rámci veřejné zakázky plnit, případně jaké věci či práva a v jakém rozsahu dodavateli poskytne. Nebude-li z něj zřejmé, jaké plnění bude jinou osobou poskytováno, může to být důvodem pro vyřazení nabídky. Obsah písemného závazku s jinou osobou bude reflektován ve Smlouvě o dílo.

7. Společné prokazování kvalifikace

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ, profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ. Splnění technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel dle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ určil, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

8. Důsledky nesplnění kvalifikace; Změna kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném nebo dovoleném v ZZVZ a/nebo v zadávací dokumentaci, může být zadavatelem dle ustanovení § 48 ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V.OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, DALŠÍ PODMÍNKY K UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO

1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

3. Podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 - pojištění odpovědnosti za škodu a bankovní záruka

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli předložit odpovídající pojistnou smlouvu a finanční/bankovní záruku za dodržení smluvních podmínek s platností po celou dobu záruční lhůty, přičemž tato povinnost je zadavatelem stanovena jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 ZZVZ. Podmínky stanovené zadavatelem na uvedené dokumenty jsou součástí návrhu Smlouvy o dílo.

Nepředložení dokumentů dle předchozího odstavce bude chápáno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy s následky předvídanými v ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.

4. Další podmínky k uzavření Smlouvy o dílo

Smlouva o dílo bude podepsána ve lhůtě dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, který je přílohou této zadávací dokumentace, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny, doby realizace a dalších v návrhu předvídaných údajů.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, vybraný dodavatel dle § 122 odst. 5 ZZVZ předloží zadavateli:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

a to jestliže není zapsán v Evidenci údajů o skutečných majitelích („Evidence skutečných majitelů“)

VI.HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno dle § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to na základě kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality:

	Hodnotící kritérium	Váha
1	výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	100 %

Údaje vztahující se ke kritériím hodnocení doplní účastník do tabulky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Za správné doplnění údajů odpovídá účastník.

V rámci hodnotícího kritéria – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvede účastník cenu, kterou získá doplněním položek do tabulky ocenění jednotlivých požadovaných činností, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Pro doplnění uvede rovněž vyčíslenou DPH a cenu vč. DPH. Pokud není účastník plátcem DPH, uvede pouze cenu bez DPH.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny činnosti nezbytné k poskytování veškerých služeb v rozsahu zadávací dokumentace.

2. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího kritéria.

V případě hodnotícího kritéria – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH

$$B1 = 100 * (C_{\min}/C_h)$$

B	-	celkové bodové ohodnocení
Ch	-	hodnocená cena
Cmin	-	nejnižší nabízená cena

Bude-li hodnota kritéria hodnocení nabízená účastníkem v jeho nabídce zjevně nepřiměřená, bude zadavatelem hodnocena nulovým počtem bodů. Za zjevně nepřiměřenou bude považována taková hodnota, která bude nepřiměřeně nižší oproti ostatním nabídkám a bude značně odchylná od standardů v místě a čase obvyklých. Při posuzování bude zohledňována zejména nutnost dodržení technologických postupů a dodržení platných předpisů. Při hodnocení budou členové komise dále přihlížet k současné situaci na trhu, využijí svých znalostí a zkušeností a mohou rovněž přihlídnout k údajům uvedeným v nabídkách ostatních účastníků, které zejména v případě jejich většího počtu, dokumentují reálnou situaci na trhu. Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví komise výsledné pořadí nabídek.

VII.PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je třeba podat písemně elektronicky v souladu se zadávacími podmínkami a v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Nabídka musí obsahovat všechny níže uvedené doklady, přičemž zadavatel doporučuje dodavateli předložení nabídky v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- vyplněná tabulka ocenění poskytovaných služeb (viz příloha této zadávací dokumentace);
- doklady ke splnění kvalifikace;
- přehled poddodavatelů v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, ve kterém dodavatel uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím poddodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto poddodavatele. Bude-li dodavatel plnit zakázku bez poddodavatele, součástí nabídky bude čestné prohlášení o této skutečnosti;
- vyplněný návrh smlouvy o dílo vč. příloh
- ostatní dokumenty, které mají dle této zadávací dokumentace nebo uvážení účastníka tvořit obsah nabídky;
- doklad o poskytnutí jistoty ve výši 800.000,- Kč;
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a podmínky zadávacího řízení a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

V případě, že zadávací dokumentace a podmínky zadávacího řízení obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

VIII. PROHLÍDKA K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Prohlídka k předmětu plnění se bude konat dne **12. 09. 2018, od 09.00 hod**

Sraz zájemců o prohlídku je před budovou Úřadu městské části Praha 6, na adrese Československé armády 23, 160 52 Praha 6.

Zadavatel důrazně doporučuje všem účastníkům zúčastnit se prohlídky k předmětu plnění, neboť považuje poznání areálu za podstatný bod zadání.

IX. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy robovska@zakazkyverejne.cz k rukám poradce zadavatele – společnosti Veřejné zakázky s.r.o. nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje Tenderarena.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

X. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tenderarena, na adrese <https://www.tenderarena.cz/profily/verejnezakazkysro>.

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny na profilu zadavatele a v Části 1 zadávací dokumentace na www.vestnikverejnychzakazek.cz.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem nebo mohou být dokumenty opatřeny platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu, přičemž tento elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji.

XI.VÝHRADY ZADAVATELE

Veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na postup dle § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunů stanovených termínů zahájení a dokončení plnění díla s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Vybranému dodavateli z takového posunu nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při splnění podmínek § 127 ZZVZ.

XII.SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací uvedených v tomto zákoně nebo v ZZVZ.

XIII.SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo vč. příloh

Příloha č. 3 – Tabulka ocenění jednotlivých požadovaných služeb

Příloha č. 4 – Informace o zpracování osobních údajů

V Praze dne

.....
Ing. Petr Macháček
předseda představenstva SNEO, a.s.

.....
Mgr. Ing. Lukáš Fiedler
místopředseda představenstva SNEO, a.s.